



Zaaknummer 562408/MF

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op **veertien januari tweeduizend negentien**, verscheen voor mij, mr. _____
Johannes Willem Gmelich Meijling, notaris te Goes: _____
de heer **HECTOR EMILLE PHILIP JUDOCUS LOONTJENS**, wonende te _____
4438 NN Driewegen, gemeente Borsele, Groenedijk 2A, geboren te _____
Middelburg op veertien augustus negentienhonderd achtendertig, _____
(Identificatie: paspoort EP131326, geldig tot acht oktober tweeduizend _____
vierentwintig, afgegeven door de Burgemeester van Den Haag op negen _____
oktober tweeduizend zeventien), _____
handelend als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: _____
STICHTING DON BOSCO KINDERFONDS DBKE, statutair gevestigd te _____
Driewegen, kantoorhoudende te 4438 NN, Driewegen, Groenedijk 2A, _____
ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 22050004 hierna te
noemen: 'de Stichting', tot het vastleggen van de statutenwijziging bij notariële
akte, van welke machtiging blijkt uit het hierna te vermelden besluit van het _____
bestuur van de Stichting. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: _____

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op een maart tweeduizend -
twee verleden voor mr. O.B. Okkinga, destijds notaris te Rotterdam. _____
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. _____
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op elf _____
januari tweeduizend negentien besloten de statuten te wijzigen. Van dit _____
besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met _____
onmiddellijke ingang als volgt: _____

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Sawasdee Kinderfonds** en is _____
gevestigd in de gemeente Borsele. _____
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL**Artikel 2.**

De stichting heeft ten doel als instelling in de zin van artikel 6.33 lid 1 letter b -
van de Wet Inkomstenbelasting 2001, dan wel een daarvoor in de plaats _____
getreden regeling, werkzaam te zijn in het algemeen maatschappelijk belang,
met name in het gebied van Zuid-Oost Azië. _____

De stichting tracht haar doelstelling onder meer te bereiken door aan _____
minderjarige kinderen, in het bijzonder wezen in Cambodja, huisvesting, _____
opvoeding, medische begeleiding en onderwijs te geven, alles in de ruimste _____
zins des woords. _____

Tot de doelstellingen van de stichting behoort mede het in het kader van het _____
vorenstaande doen van uitkeringen aan en het ondersteunen van andere _____

instellingen in de zin van artikel 6.33 lid 1 letter b van de Wet _____
 Inkomstenbelasting 2001, dan wel een daarvoor in de plaats getreden _____
 regeling. _____

De stichting heeft geen politieke doelstellingen en geen winstoogmerk. _____

MIDDELEN

Artikel 3.

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: _____
 - a. giften van diegenen die de stichting wensen te ondersteunen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. opbrengsten uit belegde gelden; _____
 - d. subsidies en andere ondersteunende bijdragen; _____
 - e. andere wettig verkregen baten. _____
2. Het is de stichting niet toegestaan om middelen direct of indirect te _____
 beleggen in de kring van de begunstiger(s), bestuursleden van de _____
 stichting, eventuele echtgeno(o)t(e), samenlevingspartner en bloed- en/of
 aanverwanten van deze personen tot in de vierde graad. _____

BESTUUR

Artikel 4.

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit ten minste _____
 drie bestuurders. _____
2. Met inachtneming van het in lid 1 genoemde minimum bepaalt het bestuur
 het aantal bestuurders. _____
3. Alleen natuurlijke personen kunnen bestuurslid zijn. De onafhankelijkheid
 van het bestuur dient gewaarborgd te zijn. In het bestuur van de stichting
 mogen de begunstiger(s), diens echtgeno(o)t(e) of samenlevingspartner _____
 en bloed- en/of - aanverwanten van deze persoon tot de vierde graad _____
 geen meerderheid vormen. _____
4. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____

Artikel 5.

1. Een bestuurder defungeert: _____
 - a. tengevolge van zijn overlijden; _____
 - b. tengevolge van bedanken; _____
 - c. indien hij surséance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement
 wordt verklaard, onder curatele wordt gesteld of op andere wijze het
 vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
 - d. ingeval van ontslag hem verleend door alle overige bestuurders op de
 grond dat hij wegens lichamelijke of geestelijke gebreken niet in staat
 is zijn bestuurslidmaatschap naar behoren te vervullen of zijn taken _____
 als bestuurder verwaarloost; _____
 - e. door ontslag door de rechtbank als bedoeld in de wet. _____
2. Indien het bestuur tijdelijk daalt beneden het bij deze akte voorgeschreven
 aantal bestuurders, blijft het niettemin bevoegd, onder gehoudenheid zo _____
 spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot niet-ervulling van een vacature _____
 tenzij zich het in het voorgaande lid van dit artikel bedoelde geval _____
 voordoet. _____
4. Tenzij sprake is van een bestuursbesluit als bedoeld bij lid 3 van dit _____



artikel, zal in alle gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, de meest gereede bestuurder of iedere andere belanghebbende de Arrondissementsrechtbank bevoegd in de statutaire vestigingsplaats van de stichting kunnen verzoeken in de vervulling van de vacature te voorzien. Een aldus benoemd bestuurder defungeert van rechtswege op het tijdstip waarop alsnog op de wijze als hiervoor omschreven in de vacature is voorzien.

Artikel 6.

Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een bestuurder financiële zaken. De functies zijn niet verenigbaar in één persoon.

Artikel 7.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere bestuurders dit nodig achten, doch tenminste driemaal per jaar.
2. Vergaderingen van het bestuur worden tenminste tien dagen tevoren schriftelijk of per email bijeengeroepen onder bijvoeging van een agenda. Indien alle bestuursleden hiermede akkoord gaan, kan zonder voorafgaande oproeping worden vergaderd en kan over onderwerpen die niet op de agenda zijn vermeld worden besloten.
3. De bestuursvergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Indien deze afwezig is of anderszins niet in staat is de vergadering voor te zitten, voorziet de vergadering in het voorzitterschap. De secretaris houdt de notulen van de bestuursvergaderingen.

Artikel 8.

1. Alle bestuursbesluiten worden genomen - voor zover in deze statuten niet anders is bepaald - met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin meer dan de helft van de fungerende bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
Ingeval de stemmen staken zal het betreffende voorstel in een volgende vergadering, te houden op een termijn niet later dan één maand na de eerste vergadering, opnieuw aan de orde worden gesteld. Staken alsdan de stemmen wederom, dan zal de vergadering een deskundige aanwijzen teneinde over het betreffende voorstel een beslissing te nemen. Indien in de vergadering omtrent de aanwijzing van de deskundige geen beslissing tot stand komt, dan zal de deskundige worden aangewezen door de President van de Arrondissementsrechtbank bevoegd in de statutaire vestigingsplaats van de stichting op verzoek van de meest gereede bestuurder.
2. Iedere bestuurder heeft het recht op het uitbrengen van één stem. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk gevolmachtigd medebestuurder doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder bij volmacht vertegenwoordigen.
3. Een bestuursbesluit kan ook buiten vergadering worden genomen, mits dit schriftelijk, per telefax of email geschiedt en alle bestuurders zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. De bescheiden waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden bij het

notulenregister bewaard.

4. Het bestuur kan besluiten tot vergoeding van uitgaven, verbonden aan de uitoefening van het bestuurslidmaatschap.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting voor zover de wet niet anders bepaalt. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Het bestuur is bevoegd aan één of meer bestuurders volmacht te verlenen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Het bestuur is bevoegd overeenkomsten aan te gaan tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

BOEKJAAR: JAARREKENING

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht aan de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar is het bestuur verplicht een balans en een staat van baten en lasten op te maken.
4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 genoemde bescheiden alsmede de balans en staat van baten en lasten tien jaar lang te bewaren.

STATUTENWIJZIGING: ONTBINDING

Artikel 11.

1. Het bestuur kan besluiten tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting, mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde gedeelte van de stemmen van alle bestuurders.
2. Ingeval van ontbinding der stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt aangewend ten bate van een algemeen maatschappelijk belang beogende instelling als bedoeld in artikel 6.33 lid letter b van de Wet Inkomstenbelasting 2001, dan wel een daarvoor in de plaats getreden regeling, zoals bij het besluit tot ontbinding te bepalen.
4. Een statutenwijziging komt bij notariële akte tot stand; tot het verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:

- notulen bestuursvergadering.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Goes op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.



Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het geven van een toelichting heeft deze verklaard tijdig voor het passeren van deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige _____ voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de _____ verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

